

# Transporte para alumnos sin hogar

Fecha \_\_\_\_\_

Estimado padre o tutor:

Usted solicitó que su hijo siga asistiendo a su escuela de origen mientras usted viva en su domicilio transitorio. La Oficina de Transporte recomienda los siguientes servicios de transporte:

Nombre del alumno: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_  
Dirección de la escuela: \_\_\_\_\_ Horario de entrada: \_\_\_\_\_ Horario de salida: \_\_\_\_\_

**Autobús escolar de las Escuelas Públicas del Condado de Prince George (PGCPS)**

Lugar donde el autobús recogerá al alumno por la mañana: \_\_\_\_\_ Recorrido del autobús N° \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Lugar de trasbordo (si se utilizan dos autobuses): \_\_\_\_\_ Núm. del segundo autobús: \_\_\_\_\_

Lugar adonde el autobús dejará al alumno por la tarde: \_\_\_\_\_ Recorrido del autobús núm. \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Lugar de trasbordo (si se utilizan dos autobuses): \_\_\_\_\_ Núm. del segundo autobús: \_\_\_\_\_

Estos autobuses comenzarán a trasladar a su hijo el \_\_\_\_\_. El número de teléfono de la terminal del autobús es:

\_\_\_\_\_. Por favor, comuníquese a ese número si tiene algún problema.

**Empresa de transporte privada**

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Lugar donde el autobús recogerá al alumno por la mañana: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Lugar adonde el autobús dejará al alumno por la tarde: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Este servicio comenzará a trasladar a su hijo el \_\_\_\_\_. Por favor, comuníquese al \_\_\_\_\_ si tiene alguna pregunta o problema.

**Metro Bus** Las PGCPS entregará un pase o fichas para el Metro Bus.

● **Dado que se trata de un alumno de la escuela primaria, usted también recibirá un pase para el Metro Bus.**

Lugar donde el autobús recogerá al alumno por la mañana: \_\_\_\_\_ Recorrido del autobús núm. \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Lugar de trasbordo (si se utilizan dos autobuses): \_\_\_\_\_ Núm. del segundo autobús: \_\_\_\_\_

Lugar adonde el autobús dejará al alumno por la tarde: \_\_\_\_\_ Recorrido del autobús núm. \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Lugar de trasbordo (si se utilizan dos autobuses): \_\_\_\_\_ Núm. del segundo autobús: \_\_\_\_\_

Los pases o las fichas se le entregarán el día: \_\_\_\_\_. Si tiene alguna pregunta acerca de este recorrido,

comuníquese con \_\_\_\_\_.

- Pago anticipado de millas** – Usted llevará y recogerá a su hijo de la escuela en su automóvil. Las PGCPS le adelantarán dinero para pagar sus gastos. Usted recibirá el pago según la tarifa federal aprobada para el reembolso de millas. Los pases o fichas se le entregarán el día: \_\_\_\_\_ y una vez por semana/mes hasta que usted se mude.

Estos servicios de transporte se han coordinado especialmente para su(s) hijo(s). Si usted se muda, deberá avisarnos para la suspensión de estos servicios. Si usted se muda y necesita otros servicios de transporte, por favor llámenos de inmediato al 301-952-6570 para informarnos sobre los cambios. Si tiene algún problema respecto del transporte, llame al Departamento de Transporte al 301-952-6570 o envíe un mensaje a [Transpor@pgcps.org](mailto:Transpor@pgcps.org). El correo electrónico y los mensajes telefónicos se reciben de lunes a viernes de 6:00 a.m. a 6:00 p.m. Después de las 6:00 p.m., comuníquese con Seguridad Escolar al 301-449-7001.

Si usted no está de acuerdo con estos servicios de transporte, tiene derecho de apelar. Para presentar un recurso de apelación acerca de estos servicios, complete el Formulario de Apelación adjunto y entréguelo a director de la escuela de su hijo.

Se adjunta una descripción de los tipos de transporte que ofrecemos a los alumnos sin hogar.