

# Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

## Sommaire exécutif

AS 22-23

### Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

### Profil de l'école

Plan de performance de l'École primaire Cool Spring		Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	ÉCOLE PRIMAIRE COOL SPRING	21211725	
Adresse de l'école	8910 RIGGS ROAD, ADELPHI MD 20783		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 06e année		
Nom du directeur	Jamel Kimbro		
Adresse électronique du directeur	jamel.kimbrow@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3014316200		
Nom du superviseur principal	Brown, Niki Tiara		
Courriel du superviseur principal	Niki.Brown@pgcps.org		

### Vision et mission de l'école

Vision	L'école élémentaire Cool Spring sera une grande école reconnue pour le éduquer des apprenants d'anglais et la fourniture de services éducatifs qui garantissent que chaque élève de notre école, indépendamment de sa langue maternelle, de son statut socio-économique ou de ses capacités, obtienne un diplôme
--------	--

prêt pour l'université et les carrières dans une société mondiale.

**Mission**

L'école Cool Spring ES dispensera un enseignement de qualité qui donnera à tous les élèves les moyens d'agir, intégrera la technologie et contribuera à l'épanouissement des communautés en renforçant les capacités des adultes, l'engagement des parents et de la communauté, une main-d'œuvre performante, la créativité et l'innovation.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

# Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

## Sommaire exécutif

AS 22-23

<p><b>Objectifs SMART</b></p> <p>(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collective. <b>S</b> - spécifique ; <b>M</b> - mesurable ; <b>A</b> - réalisable ; <b>R</b> - réaliste ; <b>T</b> - limité dans le temps).</p>	<p><b>Stratégie</b></p> <p>(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif <b>SMART</b>. Objectif.)</p>	<p><b>Intervention TSI</b></p>
<p>1 Mathématiques : Au cours de l'année scolaire 2023, le pourcentage des d'élèves obtenant des résultats satisfaisants ou supérieurs augmentera de 2 points de pourcentage, comme le montre 2022 de l'évaluation du MCAP Mathématiques. BASE DE RÉFÉRENCE : 13,875 % Objectif : 15,875 %</p>	<p>Privilégier les conversations collaboratives (discussion sur la redevabilité, vocabulaire, élève le discours et le questionnement efficace)</p>	
<p>2 ESOL : Au cours de l'année scolaire 2022, le pourcentage d'anglais Le nombre d'élèves apprenant une langue étrangère (ELL) augmentera de 5 points de pourcentage, comme le montre l'évaluation du du WIDA/ACCESS pour leurs besoins individuels Intervalles entre la croissance et la cible. BASE DE RÉFÉRENCE : 46 % Objectif : 51 % (4 oct. 2021)</p>	<p>Planification de la collaboration au niveau de l'année axée sur approfondissement de la création et de l'utilisation d'informations modifiées les organisateurs graphiques dans l'enseignement de la pré-écriture et processus d'écriture.</p>	
<p>3 :</p>		

## Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

# Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

## Sommaire exécutif

### AS 22-23

ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'analyse des données

Les parties prenantes auront la possibilité d'examiner les données académiques pertinentes, y compris les données MCAP pour ELA et Math, les données DRA, les données MISA et les données ESOL WIDA / ACCESS lors de réunions mensuelles qui comprennent des sessions de planification collaborative, des réunions du comité de pilotage, des réunions SPMT et des nuits académiques annuelles afin de comprendre les besoins et les causes profondes par le biais de réunions de type atelier. Le fichier de données sera partagé et discuté avec les parties prenantes qui sont directement et indirectement concernées par les données afin d'élargir le champ de compréhension de tous les membres. L'éventail des parties prenantes comprendra les membres de divers comités de pilotage, tels que le comité de pilotage du Centre Judy Hoyer, le comité de pilotage de l'école communautaire, l'équipe SPMT et le PTO. Un planificateur d'actions pour les prochaines étapes permettra de déterminer l'engagement actif des parties prenantes et les obstacles éventuels aux prochaines étapes. Les ordres du jour continus seront conservés comme preuve de ces réunions et discussions.

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan pour l'ensemble de l'école de Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Une équipe scolaire de trois personnes, comprenant le principal, le principal adjoint et l'accompagnateur de données, a assisté à la réunion de printemps des principaux du district et à l'atelier SPP parrainé par le comté pour connaître les exigences de mise à jour pour AS 23. Ils se sont également réunis au cours de l'été pour examiner les nouvelles informations basées sur l'apprentissage à distance et la manière dont ces informations seront partagées avec l'ensemble des parties prenantes. Les informations seront communiquées à l'équipe et partagées en vue de la réalisation de sa partie du plan. Des réunions de type atelier ont été organisées au printemps et en été pour travailler en collaboration sur le SPP, la planification estivale étant financée par les fonds du Titre I. Les parties prenantes directement concernées par les ensembles de données ont reçu le fichier de données et la section du SPP directement liée à leur position au sein de la communauté scolaire. Les sous-groupes de parties prenantes ont complété les sections et les ont ensuite partagées avec l'équipe lors des discussions sur les défis prioritaires qui ont débuté en mai. Ce plan se poursuivra tout au long du premier semestre de l'année AS 23. Ces occasions se présenteront lors des sessions de planification collaborative et d'autres réunions, y compris les réunions du comité directeur, les réunions de l'équipe de direction et les réunions de parents telles

que les réunions de l'association des parents d'élèves. Les parties prenantes pourront apporter leur contribution au SPP en examinant les sections pertinentes du plan au cours de la réunion et elles seront informées du plan par le biais des points de l'ordre du jour et en ayant accès au plan via le site web ou les copies papier qui seront disponibles si des réunions sont organisées sur place. Un document de capture contiendra toutes les contributions apportées par

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

## Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

### Sommaire exécutif

#### AS 22-23

le groupe au cours des réunions en vue de réviser ou de modifier le SPP. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

3. Dans le cadre de la préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou les événements utilisés pour impliquer

les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Deux soirées de parents parrainées par le PTO ont été organisées, l'une en mars et l'autre en mai. Les parents ont eu l'occasion d'examiner les données de l'école, de discuter des programmes actuels de l'école et d'exprimer leurs priorités pour la communauté scolaire. En outre, une réunion de printemps a été organisée pour recueillir les commentaires des parents sur notre Plan pour les parents et notre Pacte, afin de mettre à jour ces documents pour AS 23 en tenant compte des suggestions des parties prenantes. Ces priorités ont été enregistrées et partagées avec l'équipe de direction. En outre, le président du PTO a participé aux ateliers SPP organisés dans les écoles afin d'apporter sa contribution. Les contributions des familles au plan d'engagement des parents et des familles et à l'accord entre l'école et les parents seront élaborées conjointement lors des réunions du PTO en début d'année, lors de la soirée de rentrée des classes et lors des réunions du comité de pilotage ou de toute autre réunion de contribution des parents lorsqu'ils rassemblent du matériel pour leurs enfants en vue d'opportunités d'apprentissage à distance. La distribution électronique du FEP et du SPC se fera par le biais de Google Classrooms et de la page web de l'école. Des distributions seront également effectuées lorsque les parents se présenteront à l'école pour quelque raison que ce soit, ainsi que par l'intermédiaire des sacs à dos. La documentation SANE sera conservée et stockée comme preuve des possibilités de participation des parents.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

Les familles ont eu un aperçu du budget, des données sur les élèves et des programmes scolaires lors de notre réunion de printemps sur la participation des parents. Après un examen des données, les parents ont participé à une discussion sur les priorités. Les parents et les familles ont travaillé en petits groupes pour identifier ce qui était le plus important,

puis leurs trois principales priorités. Les priorités identifiées par chaque groupe ont ensuite été comptabilisées et triées afin d'identifier les trois premières priorités de l'ensemble du groupe de parents. Au cours de l'été, nous avons demandé aux familles de nous faire part de leurs commentaires virtuellement, le cas échéant, par le biais d'appels téléphoniques, et nous prévoyons d'inclure les familles dans un format d'enquête au fur et à mesure que nous progressons dans un cadre virtuel pour la majorité de nos réunions de parents d'élèves. Les décisions relatives à l'engagement des familles consistaient notamment à les aider à s'orienter dans l'apprentissage virtuel et à bénéficier d'un soutien technologique. Nous avons choisi d'acheter du matériel et des ressources que les familles pourront utiliser pour aider leurs enfants à la maison et pour les aider à suivre un enseignement à distance depuis leur domicile. Des réunions supplémentaires visant à recueillir des informations sur l'allocation au titre 1 de l'engagement des parents et des familles se tiendront en

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

## Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

### Sommaire exécutif

#### AS 22-23

octobre 2022 et les enquêtes complétées ou les informations recueillies lors des discussions seront utilisées pour envisager l'utilisation du financement budgétaire pour l'allocation à des fins d'engagement des parents et des familles. La documentation SANE sera collectée et conservée dans notre dossier de preuves.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

Les services et programmes fédéraux, étatiques et locaux et Cool Spring ES collaborent avec le bureau Title I, le département ESOL et le bureau PGCPs de l'engagement familial et communautaire et le Centre Judy Hoyer. En outre, les différentes sources de financement (CFF, Titre I et Titre III et Community School Budget Funding) sont coordonnées et intégrées pour améliorer les résultats des élèves. Les fonds fédéraux sont utilisés pour compléter l'enseignement de la lecture et des mathématiques et pour fournir des postes d'enseignants supplémentaires, des opportunités technologiques, du développement professionnel et au moins 1% de l'allocation totale est utilisé pour les activités de participation des parents et les fournitures pour les parents. En outre, un assistant chargé de l'engagement des parents est affecté à l'école Cool Spring ES pour évaluer les besoins physiques, sociaux et scolaires des élèves et de leurs familles afin de les orienter vers les agences locales et communautaires appropriées.

Cool Spring a développé de nombreux partenariats locaux avec des entreprises et des agences. Par exemple, l'Université du Maryland fournit un soutien général aux étudiants pour la composante alphabétisation de notre programme de lecture pour les élèves du primaire. Le Judy Hoyer Center s'occupe des jeunes non accompagnés et son bureau bilingue traduit pour les parents du CSES lors de la Soirée de rentrée scolaire et certaines soirées académiques au niveau des classes. Le bureau ESOL (financé par le titre III) offre des possibilités d'enseignement complémentaire de la lecture aux étudiants identifiés comme ESOL et soutient les enseignants ESOL par le biais d'un développement professionnel pour les nouveaux enseignants et les enseignants non titularisés ; ainsi que des opportunités communautaires pour les parents d'apprenants de la langue anglaise.

Le bureau de la petite enfance propose des projets spéciaux pour les parents, tels que Raising a Reader, Parent Café, Lending Library, ainsi que des services de garde d'enfants ou des collations pour le dîner et un soutien bénévole lors des événements scolaires.

Le bureau de l'éducation spéciale - Parent Place participe à la foire communautaire de l'école. Des donateurs privés offrent des vêtements, de la nourriture et d'autres articles aux familles dans le besoin.

Le Mary Center fait don de produits d'hygiène qui sont distribués aux parents lors des réunions mensuelles.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

## Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

### Sommaire exécutif

**AS 22-23**

Les ordres du jour, les courriels et/ou les prospectus seront conservés pour témoigner de nos différents partenariats.

*\* Veuillez contacter l'école pour obtenir des informations sur le plan de performance de l'école.*

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

6