



Minuta de la reunión del Comité Directivo del Programa de las Escuelas Modelo

11 de diciembre de 2024

Hora de inicio - 6:00 p. m.

Asistencia

Nombre	Afiliación	Nombre	Afiliación	Nombre	Afiliación
Edward Burroughs III	Vicepresidente del Consejo del Condado de Prince George	Shawn Matlock	Director, OAIPD, PGCPS	Hilary Jackler	Kutak
Millard House II	Superintendente, PGCPS	Herb Allen	Administrador de proyectos, OAIPD, PGCPS	Brittney Bennett	Brailsford & Dunlavey, Inc.
Dr. Samuel Areola	Subdirector al director administrativo de operaciones Con HHSE con el condado de Prince George				

Llamada al orden:

Llamada al orden por parte de Brittney Bennett: «Bienvenidos a la reunión del Comité Directivo de las Escuelas Modelo del cuarto trimestre de 2024. Le cedo la palabra al superintendente de PGCPS Millard House II».

El superintendente House da inicio a la reunión pública.

Logística de la reunión:

- Acceso a interpretación en español.
- Interpretación a lengua de signos americana (ASL, por su sigla en inglés): ocurre simultáneamente.
- Función de preguntas y respuestas: no habilitada.
- Las preguntas pueden enviarse desde el sitio web del programa: bit.ly/PGCPS-blueprint
- Se llamará a hacer comentarios públicos en el orden en que se haya inscrito.

Se lleva a cabo el llamado a lista para todos los asistentes:

- El superintendente Millard House II fue marcado como presente.
- El vicepresidente Burroughs fue marcado como presente.
- El Dr. Areola fue marcado como presente.





El comité directivo propone:

- El superintendente House propone aprobar las minutas de la reunión del comité directivo del tercer trimestre (9/11/24). Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Todos los miembros del comité directivo votaron a favor. No hubo oposiciones ni abstenciones.
- El superintendente House pasa a aprobar la agenda de la reunión del comité directivo del cuarto trimestre (12/11/2024). Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Todos los miembros del comité directivo votaron a favor. No hubo oposiciones ni abstenciones.

Informe del director

[Ver documentos adjuntos](#)

PREGUNTAS Y RESPUESTAS:

El vicepresidente Burroughs pregunta: «¿Cómo va el acuerdo laboral del proyecto?».

El Sr. Shawn Matlock responde: «Han ejecutado un acuerdo laboral de proyecto entre MCN y los sindicatos, colectivamente. Se trata de uno de los operativos de Acuerdo Laboral del Proyectos más grandes y completos que se han llevado a cabo. No hubo excepción tripartita. Mientras sea una sola oferta, tenemos que considerar la oferta del sindicato. Ahora está en vigor y lo están utilizando para contratar a todos sus subcontratistas para el proyecto.

Comentarios públicos:

Brittney Bennett declaró: «Hubo un comentario público de la miembro de la junta del condado de PG, Pamela Boozer-Strother, quien no está presente en la reunión. Por lo tanto, le pasaré la palabra al superintendente House».

Temas no incluidos en la agenda:

No hubo elementos no pertenecientes a la agenda.

Próxima reunión del comité directivo:

3/11/2025

Se levanta la sesión:

El superintendente House propone levantar la sesión. Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Se levanta la sesión.



