



Minuta de la reunión del Comité Directivo del Programa de las Escuelas Modelo

11 de diciembre de 2024

Hora de inicio - 6:00 p. m.

Asistencia

| Nombre | Afiliación | Nombre | Afiliación | Nombre | Afiliación |
|----------------------|--|---------------|--|------------------|-----------------------------|
| Edward Burroughs III | Vicepresidente del Consejo del Condado de Prince George | Shawn Matlock | Director, OAIPD, PGCPs | Hilary Jackler | Kutak |
| Millard House II | Superintendente, PGCPs | Herb Allen | Administrador de proyectos, OAIPD, PGCPs | Brittney Bennett | Brailsford & Dunlavey, Inc. |
| Dr. Samuel Areola | Subdirector al director administrativo de operaciones Con HHSE con el condado de Prince George | | | | |

Llamada al orden:

Llamada al orden por parte de Brittney Bennett: «Bienvenidos a la reunión del Comité Directivo de las Escuelas Modelo del cuarto trimestre de 2024. Le cedo la palabra al superintendente de PGCPs Millard House II».

El superintendente House da inicio a la reunión pública.

Logística de la reunión:

- Acceso a interpretación en español.
- Interpretación a lengua de signos americana (ASL, por su sigla en inglés): ocurre simultáneamente.
- Función de preguntas y respuestas: no habilitada.
- Las preguntas pueden enviarse desde el sitio web del programa: bit.ly/PGCPs-blueprint
- Se llamará a hacer comentarios públicos en el orden en que se haya inscrito.

Se lleva a cabo el llamado a lista para todos los asistentes:

- El superintendente Millard House II fue marcado como presente.
- El vicepresidente Burroughs fue marcado como presente.
- El Dr. Areola fue marcado como presente.





El comité directivo propone:

- El superintendente House propone aprobar las minutas de la reunión del comité directivo del tercer trimestre (9/11/24). Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Todos los miembros del comité directivo votaron a favor. No hubo oposiciones ni abstenciones.
- El superintendente House pasa a aprobar la agenda de la reunión del comité directivo del cuarto trimestre (12/11/2024). Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Todos los miembros del comité directivo votaron a favor. No hubo oposiciones ni abstenciones.

Informe del director

[Ver documentos adjuntos](#)

PREGUNTAS Y RESPUESTAS:

El vicepresidente Burroughs pregunta: «¿Cómo va el acuerdo laboral del proyecto?».

El Sr. Shawn Matlock responde: «Han ejecutado un acuerdo laboral de proyecto entre MCN y los sindicatos, colectivamente. Se trata de uno de los operativos de Acuerdo Laboral del Proyectos más grandes y completos que se han llevado a cabo. No hubo excepción tripartita. Mientras sea una sola oferta, tenemos que considerar la oferta del sindicato. Ahora está en vigor y lo están utilizando para contratar a todos sus subcontratistas para el proyecto.

Comentarios públicos:

Brittney Bennett declaró: «Hubo un comentario público de la miembro de la junta del condado de PG, Pamela Boozer-Strother, quien no está presente en la reunión. Por lo tanto, le pasaré la palabra al superintendente House».

Temas no incluidos en la agenda:

No hubo elementos no pertenecientes a la agenda.

Próxima reunión del comité directivo:

3/11/2025

Se levanta la sesión:

El superintendente House propone levantar la sesión. Moción presentada por el superintendente House y secundada por el Dr. Areola. Se levanta la sesión.



